

KARTU TUGAS UNIT TRANSPORTASI (INTERNAL & EKSTERNAL) RSUD PANEMBAHAN SENOPATI BANTUL

KARTU TUGAS / JOB ACTION SHEET :

Untuk : Satgas Transportasi Internal

Nama : 1. Raharjo

Uraian Tugas Dan Fungsi :

1. Menyiapkan alat transportasi (Ambulance & Mobil Dinas) meliputi membersihkan, mengecek tekanan ban, oli dan air radiator terawat dengan baik dan siap dioperasikan,
2. Melakukan rujukan/mengantarkan pasien, mengirim jenazah dengan mobil ambulance,
3. Untuk rujukan harus didampingi dengan paramedis,
4. Selesai keperluan diparkir dan kondisi siap pakai.

Tanggal mulai :

Tanggal berakhir :

Posisi untuk :

Laporan ke : Ka.Unit Transportasi

Lokasi : Pusat Logistik

Telephone : (0274) 367381, 367386

Call sign Radio :

Cara Menghubungi lain:

Tanda tangan :

KARTU TUGAS / JOB ACTION SHEET :

Untuk : Satgas Transportasi Internal

Nama : 1. Tujiono

Uraian Tugas Dan Fungsi :

1. Menyiapkan alat transportasi (Ambulance & Mobil Dinas) meliputi membersihkan, mengecek tekanan ban, oli dan air radiator terawat dengan baik dan siap dioperasikan,
2. Melakukan rujukan/mengantarkan pasien, mengirim jenazah dengan mobil ambulance,
3. Untuk rujukan harus didampingi dengan paramedis,
4. Selesai keperluan diparkir dan kondisi siap pakai.

Tanggal mulai :

Tanggal berakhir :

Posisi untuk :

Laporan ke : Ka.Unit Transportasi

Lokasi : Pusat Logistik

Telephone : (0274) 367381, 367386

Call sign Radio :

Cara Menghubungi lain:

Tanda tangan :

KARTU TUGAS / JOB ACTION SHEET :

Untuk : SATGAS TRANSPORTASI EKSTERNAL

Nama : 1. Thomas Basuki SE,

Uraian Tugas Dan Fungsi :

1. Berkoordinasi dengan Satgas internal transportasi tentang rencana penggunaan transportasi,
2. Menyiapkan alat transportasi apabila apabila terjadi kekurangan dan dalam kondisi siap pakai,
3. Melakukan pendataan pelaksanaan kegiatan.

Tanggal mulai :

Tanggal berakhir :

Posisi untuk :

Laporan ke : Ka.Bidang Logistik

Lokasi : Pusat Logistik

Telephone : (0274) 367381, 367386

Call sign Radio :

Cara Menghubungi lain:

Tanda tangan :

KARTU TUGAS / JOB ACTION SHEET :

Untuk : SATGAS TRANSPORTASI EKSTERNAL

Nama : 1. Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul

Uraian Tugas Dan Fungsi :

1. Berkoordinasi dengan Satgas internal transportasi tentang rencana penggunaan transportasi,
2. Menyiapkan alat transportasi apabila apabila terjadi kekurangan dan dalam kondisi siap pakai,
3. Melakukan pendataan pelaksanaan kegiatan.

Tanggal mulai :

Tanggal berakhir :

Posisi untuk :

Laporan ke : Ka.Bidang Logistik

Lokasi : Pusat Logistik

Telephone : (0274) 367381, 367386

Call sign Radio :

Cara Menghubungi lain:

Tanda tangan :

